

ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД УКООПСПЛКИ
«ПОЛТАВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ І ТОРГІВЛІ»

Навчально-науковий інститут денної освіти
Кафедра менеджменту

ЗАТВЕРДЖУЮ

Завідувач кафедри

Л. М. Шимановська-Діанич

(підпис)

(ініціали, прізвище)

«30» червня 2022 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА

навчальної дисципліни

«МЕНЕДЖМЕНТ»

освітня програма/спеціалізація «Облік і аудит»

спеціальність 071 Облік і оподаткування
(код) (назва спеціальності)

галузь знань 07 Управління та адміністрування
(код) (назва галузі знань)

ступінь вищої освіти бакалавр
(бакалавр, магістр, доктор філософії)

Робоча програма навчальної дисципліни схвалена та
рекомендована до використання в освітньому
процесі на засіданні кафедри менеджменту
Протокол від «30» червня 2022 року №7

Полтава 2022

Укладач: Бондар-Підгурська О.В., д.е.н., доц., професор кафедри
менеджменту ВНЗ Укоопспілки «Полтавський університет
економіки і торгівлі»

ПОГОДЖЕНО:

Гарант освітньої програми «Облік і аудит» спеціаль-
ності «Облік і оподаткування» ступеня «бакалавр»

_____ Н. В. Прохар
(підпис) (ініціали, прізвище)

«30» червня 2022 року

ЗМІСТ

Розділ 1. Опис навчальної дисципліни	4
Розділ 2. Перелік компетентностей, які забезпечує дана навчальна дисципліна, програмні результати навчання.....	4
Розділ 3. Програма навчальної дисципліни	5
Розділ 4. Тематичний план навчальної дисципліни.....	9
Розділ 5. Оцінювання результатів навчання	15
Розділ 6. Інформаційні джерела	16
Розділ 7. Програмне забезпечення навчальної дисципліни	19

Розділ 1. Опис навчальної дисципліни

Таблиця 1 - Загальна характеристика навчальної дисципліни

Місце у структурно-логічній схемі підготовки	Місце в структурно-логічній схемі підготовки: Пререквізити: основи економіки Постреквізити – «Основи лідерства», «Управлінський облік», «Фінансово-господарський контроль»		
Мова викладання	українська		
Статус дисципліни обов'язкова			
Курс/семестр вивчення		1 курс/1 семестр	
Кількість кредитів ЄКТС/ кількість модулів		3 кредити ЄКТС	
Денна форма навчання:			
Кількість годин: – загальна кількість: 90.			
- лекції: 16			
- практичні (семінарські, лабораторні) заняття: 20			
- самостійна робота: 54			
- вид підсумкового контролю (ПМК, екзамен): екзамен			
Заочна форма навчання			
Кількість годин: загальна кількість: 90.			
- лекції: 4.			
- практичні (семінарські, лабораторні) заняття: 6.			
- самостійна робота: 80.			
- вид підсумкового контролю (ПМК, екзамен): екзамен			

Розділ 2. Перелік компетентностей, які забезпечує дана навчальна дисципліна, програмні результати навчання

Мета вивчення навчальної дисципліни – формування цілісної системи знань щодо управління організацією та набуття практичних навичок підтримки його ефективності в умовах викликів і загроз.

Відповідно до поставленої мети основними завданнями навчальної дисципліни є:

- розглянути менеджмент як соціальне управління;
- висвітлити еволюцію управлінської думки;
- охарактеризувати планування, організацію, мотивацію та контроль як загальні функції менеджменту;
- опанувати управління груповими процесами шляхом набуття навичок комунікації; вибору стилю керівництва; розробки і реалізації управлінських рішень;
- навчитися здійснювати оцінку ефективності менеджменту організації.

Таблиця 2 - Перелік компетентностей, які забезпечує дана навчальна дисципліна, програмні результати навчання

Програмні результати навчання	Компетентності, якими повинен оволодіти здобувач
ПРО8. Розуміти організаційно-економічний механізм управління підприємством та оцінювати ефективність прийняття рішень з використанням обліково-аналітичної інформації. ПРО15. Володіти загальнонауковими та спеціальними методами дослідження соціально-економічних явищ і господарських процесів на підприємстві. ПРО20. Виконувати професійні функції з урахуванням вимог соціальної відповідальності, трудової дисципліни, вміти планувати та управляти часом	Загальні компетентності (ЗК) ЗК01. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК02. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК03. Здатність працювати в команді. ЗК04. Здатність працювати автономно. Спеціальні компетентності (СК) СК05. Проводити аналіз господарської діяльності підприємства та фінансовий аналіз з метою прийняття управлінських рішень. СК09. Здійснювати зовнішній та внутрішній контроль діяльності підприємства та дотримання ним законодавства з бухгалтерського обліку і оподаткування. СК10. Здатність застосовувати етичні принципи під час виконання професійних обов'язків

Розділ 3. Програма навчальної дисципліни

Модуль 1. Еволюція науки менеджменту та основні функції менеджменту

Тема 1. Менеджмент як соціальне управління

Поняття менеджменту, його суть і характерні ознаки. Основні категорії менеджменту. Предмет менеджменту. Схема управлінських зав'язків у системі управління. Складові частини та види менеджменту.

Суть і класифікація методів менеджменту. Економічні методи менеджменту. Адміністративні методи менеджменту. Соціально-психологічні методи менеджменту. Механізм взаємодії методів, принципів та функцій менеджменту.

Менеджер в організації. Трактуювання терміну „менеджер". Класифікація груп менеджерів. Категорії менеджерів. Порівняльна характеристика менеджера з підприємцем.

Управлінські ролі менеджера. Класифікація та опис ролей менеджера за Г. Мінцбергом: міжособистісні ролі, інформаційні ролі, ролі, пов'язані з прийняттям рішень.

Вимоги, які пред'являють до сучасного менеджера в різних країнах світу: професійні, особистісні, ділові.

Тема 2. Еволюція управлінської думки

Шляхи становлення та етапи розвитку теорії та практики управління. Класичні та неокласичні теорії менеджменту. Сучасні підходи до управління. Особливості формування сучасної моделі менеджменту в Україні. Характеристика інтегрованих підходів до управління (системний підхід, процесний підхід, ситуаційний підхід). Закони і закономірності менеджменту. Принципи менеджменту.

Тема 3. Планування як загальна функція менеджменту

Функції менеджменту як види управлінської діяльності. Класифікація і характеристика функцій менеджменту. Загальні та конкретні функції менеджменту. Взаємозв'язок конкретних і загальних функцій.

Теоретична суть і зміст планування як функції менеджменту. Системний характер планування. Основи планування в організації. Класифікація та типологія планів, форми планів та принципи їх розробки.

Місія і цілі в управлінні організацією, особливості цілевстановлення. Основні вимоги до цілей в організації. Бар'єри на шляху планування та способи їх подолання. Стратегічне планування як основа стратегічного управління.

Тема 4. Організація як загальна функція менеджменту

Суть і зміст функції менеджменту «організація». Суть і зміст понять категоріального апарату менеджменту - «делегування», «повноваження», «обов'язки», «права», «відповідальність». Лінійні та апаратні повноваження. Ефективність розподілу повноважень. Види і типи організаційних структур управління. Переваги і недоліки окремих типів та видів організаційних структур.

Тема 5. Мотивація як загальна функція менеджменту

Суть і зміст мотивації та її основних елементів: потреби, мотиву, стимулу, інтересу, винагороди. Первинні концепції та сучасні теорії мотивації. Помилки і шляхи мотивування в сучасних організаціях. Психологічні аспекти мотивації. Особливості функціонування мотиваційного механізму в сучасних умовах. Системи і форми оплати праці.

Тема 6. Контроль як загальна функція менеджменту

Контроль, як процес в управлінні. Суть і зміст контролю. Класифікація контролю в управлінні: типи контролю в організації, види і методи контролю в сучасних умовах. Загальна характеристика принципів контролю. Бар'єри контролю і роль менеджера в організації ефективного контролю.

Модуль 2. Управління груповими процесами

Тема 7. Управлінські рішення в менеджменті

Природа управлінських рішень та їх класифікація: організаційні, запрограмовані, незапрограмовані, компромісні. Підходи до прийняття управлінських рішень.

Загальна характеристика процесу прийняття управлінських рішень. Інформація як початковий імпульс прийняття рішення. Характеристика проблемної ситуації і факторів, які до неї призвели. Стан формування рішення. Особливості реалізації рішення. Структуризація процесу розробки прийняття складних рішень. Рівні прийняття управлінських рішень.

Моделювання в процесі прийняття управлінських рішень. Типи моделей: математичні, аналогові, фізичні. Етапи моделювання та особливості їх реалізації. Методи прийняття управлінських рішень: платіжна матриця, дерево рішень. Особливості прийняття групових управлінських рішень. Організація виконання управлінських рішень.

Тема 8. Інформація і комунікації в менеджменті

Поняття інформації, її види і значення в процесі управління. Загальна характеристика основних понять категоріального апарату менеджменту: дані, інформація, інформаційний масив, інформаційний потік. Типи інформації. Вимоги до інформації в сучасних умовах господарювання. Властивості інформації. Технологія інформаційної діяльності. Особливості інформації на операційному, стратегічному та управлінському рівнях. Види інформаційних технологій.

Суть і умови комунікацій в управлінні. Комунікації між організацією і середовищем, між рівнями управління і підрозділами організації. Комунікаційний процес. Елементи процесу комунікацій, етапи процесу комунікацій. Види комунікаційних мереж. Загальна характеристика комунікаційних стилів.

Тема 9. Влада, вплив і лідерство як соціально-економічні явища

Поняття впливу. Форми і значення впливу в процесі управління. Форми впливу та їх характеристики: через страх, через винагороду, через традиції, через харизму, через розумну віру в знання і компетентність, через переконання, через участь. Необхідність і сутність влади в менеджменті. Джерела і основи влади в організації. Особиста і посадова влада. Характеристика різних типів влади: традиційна, харизматична, легальна, експертна, влада примусу, влада винагороду, влада ресурсу, влада зав'язків, влада інформації. Баланс влади та особливості його реалізації.

Природа лідерства, його складові та ознаки. Теорії лідерства і їх еволюція.

Стиль управління (керівництва) і його вплив на ефективність діяльності організації.

Тема 10. Управління персоналом організації

Зміст та завдання управління персоналом організації. Розвиток персоналу як засіб забезпечення підвищення конкурентоспроможності організації. Складові

процесу розвитку персоналу організації. Конкурентоспроможність персоналу як сукупність якісних та кількісних його характеристик. Критерії ділової оцінки персоналу. Формування персонал-стратегії організації.

Тема 11. Ефективність менеджменту

Суть і види ефективності управління і діяльності організації. Концепції визначення ефективності менеджменту організації. Підходи до оцінки ефективності управління. Системи показників визначення ефективності менеджменту організації.

Напрями підвищення ефективності управління та діяльності організації. Час керівника та основні принципи його раціонального використання. Вибір пріоритетних справ у діяльності менеджера.

Розділ 4. Тематичний план навчальної дисципліни

Таблиця 4 – Тематичний план навчальної дисципліни «Менеджмент»

Назва теми (лекції) та питання теми (лекції)	Кількість годин	Назва теми та питання семінарського, практичного або лабораторного заняття	Кількість годин	Завдання самостійної роботи в розрізі тем	Кількість годин
Модуль 1. Еволюція науки менеджменту та основні функції менеджменту					
Тема 1 «Менеджмент як соціальне управління» 1.Поняття менеджменту, його суть і характерні ознаки. 2.Інструменти та методи менеджменту. Цілі і задачі менеджменту 3.Менеджер в організації. Рівні управління. Менеджер і підприємець.	2	Практичне заняття №1 Тема 1 «Менеджмент як соціальне управління» 1. Поняття менеджменту, його суть і характерні ознаки. 2.Управлінська праця як складова управлінської діяльності. 3.Трагування терміну «менеджер». Класифікація груп менеджерів. Три категорії менеджерів. 4.Функції менеджера в процесі управління.	2	Підготувати повідомлення на тему: 1) «Управлінські ролі менеджера. Класифікація та опис ролей менеджера за Г. Мінцбергом»; 2) «Вимоги, які пред'являють до сучасного менеджера в різних країнах світу: професійні, особистісні, ділові».	5
Тема 2 «Еволюція управлінської думки» 1. Шляхи становлення та етапи розвитку теорії та практики управління 2. Сучасні підходи до управління 3. Особливості формування сучасної моделі менеджменту в	2	Практичне заняття №2 Тема 2 «Еволюція управлінської думки» 1. Шляхи становлення та етапи розвитку теорії та практики управління 2. Сучасні підходи до управління 3. Особливості формування сучасної моделі менеджменту в Україні	2	Порівняти принципи управління Г. Форда, Ф. Тейлора та А. Файоля. Підготувати повідомлення на теми: 1) «Основні внески та недоліки шкіл управління (класичної, людських відносин і школи поведінкових наук»;	6

Україні				2) «Теорія організаційної культури: 3) «Г.Кунц і його погляди на теорію управління з позицій управляючого»; 4) «Закони і закономірності менеджменту».	
Тема 3. «Планування як загальна функція менеджменту» 1. Функції менеджменту як види управлінської діяльності, їх класифікація і характеристика. 2. Функція менеджменту - планування: сутність, основи планування в організації. 3. Місія та цілі в управлінні організацією, особливості встановлення та реалізації 4. Стратегічне планування як основа стратегічного управління	2	Практичне заняття №3 Тема 3 «Планування як загальна функція менеджменту» 1. Суть і зміст функції менеджменту «планування». 2. Процес планування в організації та характеристика його основних етапів. 3. Місія та цілі в організації. Практичне заняття №4 1. Загальна характеристика процесу стратегічного планування, його переваги. 2. Поняття стратегії. SWOT-аналіз: суть і методика проведення. 3. Стратегії організації та процес їх реалізації. 4. Тактичне та оперативне планування	2 2	Підготувати повідомлення на теми: 1) «Загальні та конкретні функції менеджменту. Взаємозв'язок конкретних і загальних функцій»; 2) «Бар'єри на шляху планування та способи їх подолання»; 3) 4) «Взаємозв'язок місії і цілей організації»; 5) «Сучасні інструменти тайм-менеджменту як допомога у плануванні» 6) «Бізнес-план та особливості його складання»	6
Тема 4 «Організація як загальна функція менеджменту» 1. Суть і зміст організації як функції менеджменту: базові поняття категоріального апарату 2. Види і типи організаційних структур управління.	2	Практичне заняття №5 Тема 4 «Організація як загальна функція менеджменту» 1. Суть і зміст організації як функції менеджменту: делегування, відповідальність, повноваження. 2. Лінійні та апаратні повноваження, ефективність їх розподілу	2	Підготувати повідомлення на теми: 1) «Принципи та чинники побудови організаційних структур»; 2) «Загальна характеристика елементів проектування організації»; 3) «Основні положення	5

3. Переваги і недоліки окремих типів та видів організаційних структур.		3. Суть та елементи організаційної структури управління. 4. Характеристика різних типів організаційних структур: переваги та недоліки.		роботи Дж. Р. Гекмена та Г.Р. Олдгема; 4) «Типів департаменталізації та організація розподілу повноважень».	
Тема 5 «Мотивація як загальна функція менеджменту» 1. Суть мотивації, її основні елементи і мотиваційний процес. 2. Змістовні теорії мотивації 3. Процесуальні теорії мотивації. 4. Системи і форми оплати праці	2	Практичне заняття №6 Тема 5 «Мотивація як загальна функція менеджменту» 1. Суть і зміст основних елементів мотиваційного механізму. 2. Змістовні теорії мотивації. 3. Процесуальні теорії мотивації. 4. Особливості практичного застосування теорій мотивації в сучасних умовах.	2	Підготувати повідомлення на теми: 1) «Стимулювання праці: принципи; види; форми»; 2) «Психологічні аспекти мотивації»; 3) «Особливості функціонування мотиваційного механізму в сучасних умовах»; 4) Застосування методів задоволення потреб вищих рівнів; 5) «Неекономічні методи мотивації»; 6) «Досвід побудови систем мотивації праці в провідних компаніях світу».	5
Тема 6 «Контроль як загальна функція менеджменту» 1. Суть контролю і його значення в процесі управління. 2. Типи, види, методи та принципи контролю. 3. Система контролю та умови її ефективного функціонування.	2	Практичне заняття №7 Тема 6 «Контроль як загальна функція менеджменту» 1. Суть контролю і його значення в процесі управління. 2. Типи, види, методи та принципи контролю 3. Процес контролю і характеристика його	2	Підготувати повідомлення на теми: 1. «Шляхи підвищення ефективності контролю в фінансових організаціях»; 2) «Управління за відхиленнями; 3) «Інформаційно-управлінські системи у	6

		основних етапів 4. Бар'єри контролю і роль менеджера в організації ефективного контролю		плануванні та контролі».	
Модуль 2. Управління груповими процесами					
Тема 7. Управлінські рішення в менеджменті 1.Поняття управлінських рішень, їх види. 2.Підходи до прийняття управлінських рішень і вимоги до них. 3.Фактори, що впливають на процес прийняття управлінських рішень 4.Основні етапи розробки і прийняття управлінських рішень.	2	Практичне заняття №8 Тема 7. Управлінські рішення в менеджменті 1. Природа управлінських рішень, їх класифікація та вимоги до них. 2. Підходи до прийняття управлінських рішень та їх загальна характеристика. 3. Фактори, що впливають на процес прийняття управлінських рішень. 4. Основні етапи розробки і прийняття управлінських рішень.	2	Підготувати повідомлення на теми: 1) «Моделювання в процесі прийняття управлінських рішень; 2) «Типи моделей: математичні, аналогові, фізичні»; 3) «Етапи моделювання та особливості їх реалізації». 4) «Методи прийняття управлінських рішень: платіжна матриця, дерево рішень»; 5) «Особливості прийняття групових управлінських рішень.	5
Тема 8 «Інформація та комунікації в менеджменті» 1. Поняття інформації, її види і значення в процесі управління. 2. Типи, властивості, вимоги до інформації. Технологія інформаційної діяльності. 3. Процес комунікацій, види, стилі та мережі.	2	Практичне заняття №9 Тема 8 « Інформація та комунікації в менеджменті » 1.Поняття інформації, її види і значення в процесі управління та вимоги до неї. 2.Види комунікацій. 3.Комунікаційний процес. 4.Комунікаційні мережі та комунікаційні стилі.	2	Підготувати повідомлення на теми: 1) «Особливості інформації на операційному, стратегічному та управлінському рівнях. Види інформаційних технологій»; 2) «Типи комунікаційних співрозмовників та	5

4. Комунікаційні бар'єри і шляхи їх подолання.		Суть і умови комунікацій в управлінні.		особливості спілкування з ними»; 3) «Вміння слухати та вміння говорити як запорука ефективних комунікацій в організації; 4) «Шляхи удосконалення мистецтва спілкування».	
Тема 9 «Влада, вплив і лідерство як соціально-економічні явища» 1. Поняття, форми, характеристика і значення впливу в процесі управління. 2. Необхідність, суть, джерела і типи влади в менеджменті. Особиста і посадова влада. 3. Природа лідерства, його складові та ознаки. Теорії лідерства і їх еволюція. 4. Стиль управління (керівництва) і його вплив на ефективність діяльності організації.	-	Тема 9 «Влада, вплив і лідерство як соціально-економічні явища» 1. Поняття, форми, характеристика і значення впливу в процесі управління 2. Необхідність, суть, джерела і типи влади в менеджменті: традиційна, харизматична, легальна (законна), експертна влада, влада примусу, влада винагороди, влада ресурсу, влада зав'язків, влада інформації. 3. Природа лідерства, його складові та ознаки. Теорії лідерства і їх еволюція. 4. Стиль керівництва, суть, види та їх характеристика.	-	Підготувати повідомлення на теми: 1) «Авторитет керівника і методи його підвищення»; 2) «Правила ефективного переконання»; 3) «Стилі управління по Лайкерту»; 4) «Управлінська решітка Блейка і Мутона»; 5) «Сучасні теорії лідерства і керівництва» 6) «Сучасні вимоги до лідера і керівника»; 7) «Модель ситуаційного лідерства Херсея і Бланшара»; 8) «Концепція лідерської поведінки Танненбаума-Шмідта»; 9) «Баланс влади та особливості його реалізації».	5

Тема 10. Управління персоналом організації 1. Зміст і завдання управління персоналом організації. 2. Складові процесу розвитку персоналу організації. 3. Критерії ділової оцінки персоналу. 4. Формування персонал-стратегії організації.	-	Тема 10. Управління персоналом організації 1. Зміст і завдання управління персоналом організації. 2. Складові процесу розвитку персоналу організації. 3. Критерії ділової оцінки персоналу. 4. Формування персонал-стратегії організації.	-	Підготувати повідомлення на теми: 1) «Методи оцінки та селекції персоналу»; 2) «Конкурентоспроможність персоналу як сукупність якісних і кількісних його характеристик»; 3) «Розвиток персоналу як засіб забезпечення підвищення конкурентоспроможності організації».	4
Тема 11 «Ефективність менеджменту» 1. Суть, види, концепції ефективності управління і діяльності організації 2. Системи показників визначення ефективності менеджменту організацій 3. Напрями підвищення ефективності управління та діяльності організації 4. Ефективність роботи менеджера: планування робочого часу керівника	-	Практичне заняття №10 Тема 10 «Ефективність менеджменту» 1. Суть, концепції та підходи до оцінки ефективності управління і діяльності організацій 2. Системи показників оцінки ефективності менеджменту організацій. 3. Напрями підвищення ефективності управління та діяльності організації.	2	Підготувати повідомлення на теми: 1) «Ефективність менеджменту організацій, критерії та методи її оцінювання»; 2) Соціальна ефективність управління; 3) «Екологічна ефективність підприємства»; 4) «Тайм-менеджмент як напрям підвищення продуктивності та результативності праці».	3
Всього (годин):	16		20		54

Розділ 5. Оцінювання результатів навчання

Таблиця 5 – Розподіл балів за результатами вивчення навчальної дисципліни «Менеджмент»

Форма навчальної роботи	Вид навчальної роботи	Максимальна кількість балів
Модуль 1. Еволюція науки менеджменту та основні функції менеджменту (теми 1-6)		
1. Лекційні заняття	Відвідування лекційних занять	1
2. Практичні заняття	Обговорення матеріалу занять	2
	Виконання завдань для практичних занять	5
	Захист домашнього завдання	3
3. Самостійна робота	Вирішення завдань для самостійної роботи та їх захист	6
4. Тестування	-	3
5. Модульна контрольна робота	-	10
Усього за модулем 1		30
Модуль 2. Управління груповими процесами (теми 7-10):		
1. Лекційні заняття	Відвідування лекційних занять	1
2. Практичні заняття	Обговорення матеріалу занять	2
	Виконання завдань для практичних занять	5
	Захист домашнього завдання	3
3. Самостійна робота	Вирішення завдань для самостійної роботи та їх захист	6
4. Тестування	-	3
5. Модульна контрольна робота	-	10
Усього за модулем 2		30
Поточне оцінювання		60
Екзамен		40
Разом		100

Примітка: За додаткові види навчальних робіт студент може отримати додаткові бали (за участь у науковій роботі, конференції, олімпіаді тощо до 20 балів), що додаються до загальної підсумкової оцінки за вивчення навчальної дисципліни, але загальна підсумкова оцінка не може перевищувати 100 балів.

Таблиця 6 – Шкала оцінювання знань здобувачів вищої освіти за результатами вивчення навчальної дисципліни «Менеджмент»

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка за шкалою ЄКТС	Оцінка за національною шкалою
90–100	A	Відмінно
82–89	B	Дуже добре
74–81	C	Добре
64–73	D	Задовільно
60–63	E	Задовільно достатньо
35–59	FX	Незадовільно з можливістю проведення повторного підсумкового контролю
0–34	F	Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням навчальної дисципліни та проведенням підсумкового контролю

Розділ 6. Інформаційні джерела Основні

1. Довгань Л.Є., Ведута Л.Л., Шкробот М.В. Сучасні концепції управління організаціями. Київ: КПП ім. Ігоря Сікорського, 2018. 278 с.
2. Дудар Т. Г. Менеджмент : навч. посібник / Т. Г. Дудар, Р. В. Волошин, В. Т. Дудар. К. : Центр учбової літератури, 2013. 336 с.
3. Кошій О.В. Оптимізація організаційних структур вітчизняних підприємств. *Економічний форум*. 2021. №4. С. 70-78.
4. Кузнецова Т.О. Менеджмент: теорія і практика. Львів : Магнолія-2006, 2017. 293 с.
5. Ладонько Л. С., Михайловська О. В., Філіпова Н. В. Менеджмент: теорія та практика : навч. посібник. Київ : Кондор, 2015. 268 с.
6. Менеджмент : навч. посіб. / Н.С. Краснокутська, О.М. Нащекіна, О.В. Замула та ін.. Харків : «Друкарня Мадрид», 2019. 231 с.
7. Менеджмент організацій: навч. посіб. / Укладачі: Л.Є. Довгань, І.П. Малик, Г.А. Мохонько, М.В. Шкробот. Київ: КПП ім. Ігоря Сікорського, 2017. 271 с.
8. Мошек Г. Є., Ковальчук М. М., Поканевич Ю. В. Менеджмент: навч. посібник. Київ : Ліра-К, 2016. 550 с.
9. Назарчук Т. В., Косіюк О.М. Менеджмент організацій [Текст] : навч. посібник. Київ : Центр учб. л-ри, 2015. 560 с.
10. Рудьєв В. А., Гуткевич С.О. Менеджмент : навчальний посібник. Київ: Центр учбової літератури, 2019. 312 с.
11. Шкільняк М. М, Овсянюк-Бердадіна О. Ф., Крисько Ж. Л., Демків І. О. Менеджмент: навч. посіб. Тернопіль: Крок, 2017. 252 с.

Додаткові

12. **Бондар-Підгурська О.В.** Обґрунтування доцільності застосування кібернетичної теорії у процесі сталого інноваційного розвитку соціально орієнтованої економіки. Сучасні підходи до соціально-економічного, інформаційного та науково-технічного розвитку суб'єктів національного господарства: колективна монографія / за ред. Л.М. Савчук, Л.М. Бандоріної. Дніпро: Пороги, **2020**. С.56-70. URI: <http://dspace.puet.edu.ua/handle/123456789/10271/>
13. **Бондар-Підгурська О. В.,** Коновалова Н.С. Посилення конкурентоспроможності фахівця в Індустрії 4.0. ПроектChieftain4.0. project approach in the didactic process of universities - international dimension. International scientific journal. : in 4 parts. part 2. lodz : piktora szlaski i sobczak sp.ka jawna, **2020**. 217 pp., Pp. 25-32. URLhttps://drive.google.com/file/d/1DfgyOca4Hic4sLDYeLNo5QGb1IkSm_hl/view.
14. Гусаковська Т. О., Одинець О. Л., Литвин Ю. М. Сучасні підходи до формування системи мотивації персоналу підприємства. Наука і вища освіта : тези доповідей XXVIII Міжнар. наук. конф. студентів і молодих учених, м. Запоріжжя, 13 листопада 2019 р. Класичний приватний університет. Запоріжжя: КПУ, 2019. 500 с. (С. 139)
15. Гусаковська Т.О., Рибалко-Рак Л.А., Букань О.П. Підходи та методи оцінки ефективності управління підприємством. Стратегічні перспективи розвитку економічних суб'єктів в нестабільному економічному середовищі: Збірник тез V Всеукраїнської науково-практичної інтернет-конференції з міжнародною участю, (Кременчук, 15-17 березня 2021 року). Кременчук, КрНУ, **2021**. 81 с. (С. 36-37). URL: <http://dspace.puet.edu.ua/handle/123456789/10881>.
16. Копитко М., Михаліцька Н., Верескля М. Корпоративна культура як стратегічний напрям управління підприємством в умовах сучасних викликів. Вчені записки Університету «КРОК». 2021. №2(62). С. 92–99. URL: <https://doi.org/10.31732/2663-2209-2021-62-92-99>.
17. **Bondar-Podgurskaya O.V.,** Glybova A.O. Assessment and analysis of efficiency system management by innovative factors for sustainable development of national economy from the position satisfaction of vital interest's population in Ukraine. *Економіка і регіони*. 2019. №1. С.6-16.
18. **Bondar-Pidhurska O. V.,** Management of innovation factors of sustainable socially oriented economic development: generalizing scientific theories. *Економічний вісник Донбасу* **2019**, № 4(58). С.169-179.
19. **Bondar-Pidhurska O. V.,** Khomenko I.I. Peculiarities of evaluation of efficiency of the process of information security management of the enterprise: cyber security and intellectual propert. *Modern scientific research: achievements, innovations and development prospects*. Proceedings of the 8th International scientific and practical conference. MDPC Publishing. Berlin, Germany. **2022**. Pp. 632-638. URL: <https://sci-conf.com.ua/viii-mezhdunarodnaya-nauchno>

prakticheskaya-konferentsiya-modern-scientific-research-achievements-innovations-and-development-prospects-23-25-yanvarya-2022-goda-berlin-germaniya-arhiv/.

20. **Bondar-Podhurska Oksana**, Yudicheva Olha. Energy consumption as source of passive income and direction of energy management in Ukraine and EU countries. *Икономиката на България и Европейския Съюз в глобалния свят: колективна монография*. София: Студентски град ``Христо Ботев``, **2019**. С. 109-116.

21. **Bondar-Pidhurska O. V.**, Karangwa Charles, Ammar Ahmed Omar Ali. Management of competitiveness of enterprises in conditions of hybrid threats of sustainable development: innovative technologies and ecosconsciousness. *Управління та адміністрування в умовах протидії гібридним загрозам національній безпеці: матеріали II Міжнародної науково-практичної конференції* (м. Київ, 7 грудня 2021 року). К.: ДУІТ, ХНУРЕ. **2021**. 694 с. С. 209-211. URL: <https://dspace.uzhnu.edu.ua/jspui/bitstream/lib/38666/1/management-and-administration-in-conditions-of-hybrid-threats-to-national-security-07-12-2021.pdf>.

22. **Бондар-Підгурська О. В.**, Рубан Ю. О., Шевцова К. А. Цифрова грамотність і цифрова культура як індикатори оцінки результативності формування та реалізації стратегії розвитку підприємства в умовах діджитал-економіки. *Перспективи розвитку управлінських систем у соціальній та економічній сферах України: теорія і практика* : зб. матеріалів V Всеукр. наук.-практ. інт.-конф., 2 грудня 2021 р.. К.: КУБГ, **2021**. 509 с. С. 364-366. [https://elibrary.kubg.edu.ua/id/eprint/40328/3/M_Senzerlikht_VNPIK_PRYSSES U.pdf](https://elibrary.kubg.edu.ua/id/eprint/40328/3/M_Senzerlikht_VNPIK_PRYSSES_U.pdf).

23. **Бондар-Підгурська О. В.**, Цьомкало Є. А., Бертін М. В. Глокалізація як умова та чинник формування та реалізації стратегії інноваційної діяльності промислових підприємств України. Актуальні питання розвитку науки та забезпечення якості освіти у XXI столітті [Текст]: тези доп. XLIV Міжнар. наук. студент. конф. за підсумками наук.-дослід. робіт студентів за 2021 р., м. Полтава, 30-31 бер. 2021 р. : [у 2 ч.] / [редкол.: О. В. Манжура та ін.]; ВНЗ Укоопспілки ``Полтав. ун-т економіки і торгівлі`` (ПУЕТ). Полтава : ПУЕТ, **2021**. Ч. 2. URL: <http://puet.edu.ua/uk/events/hliv-mizhnarodna-naukova-studentska-konferenciya-aktualni-pitannya-rozvitku-nauki-ta>.

24. **Бондар-Підгурська О. В.**, Косиченко С. Л., Баххо Аднан. Ефективні комунікації як чинник підвищення інноваційної привабливості підприємства в умовах діджиталізації економіки: крауд-технології. Фінансово-економічні механізми розвитку підприємництва: теоретичний та практичний аспекти: матеріали Всеукраїнської науково-практичної конференції здобувачів вищої освіти та молодих учених (19-20 листопада 2020 р., м. Дніпро) Дніпро: НМетАУ. **2020**. Частина 2. С. 26-28. URL: <https://nmetau.edu.ua/>

Розділ 7. Програмне забезпечення навчальної дисципліни

1. Загальне програмне забезпечення, до якого входить пакет програмних продуктів Microsoft Office.

2. Спеціалізоване програмне забезпечення комп'ютерної підтримки освітнього процесу з навчальної дисципліни включає перелік конкретних програмних продуктів, а саме: мультимедійні презентації та програмний засіб «OpenTest 2.0». Тестування проводиться під час проведення занять (поточний контроль) і під час підсумкового контролю знань.

3. Дистанційний курс «Менеджмент» розміщено у програмній оболонці Moodle на платформі Центру дистанційного навчання ПУЕТ <https://el.puet.edu.ua> (укр. мова).