

ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД УКООПСПІАКИ  
«ПОЛТАВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ І ТОРГІВЛІ»

Навчально-науковий інститут денної освіти  
Кафедра бухгалтерського обліку і аудиту

## СИЛАБУС

навчальної дисципліни

### «Фінансовий облік (поглиблений рівень)»

на 2021-2022 навчальний рік

|                                |                                    |
|--------------------------------|------------------------------------|
| Курс та семестр вивчення       | 2 курс, 3 семестр                  |
| Освітня програма/спеціалізація | «Облік і аудит»                    |
| Спеціальність                  | 071 «Облік і оподаткування»        |
| Галузь знань                   | 07 - Управління та адміністрування |
| Ступінь вищої освіти           | бакалавр                           |

ПІБ НПП, який веде дану дисципліну,  
науковий ступінь і вчене звання,  
посада

**Прохар Наталія Вікторівна**

*К.Е.Н.*

доцент кафедри бухгалтерського обліку і аудиту

|                              |  |
|------------------------------|--|
| Контактний телефон           | +38-050-404-707-4  |
| Електронна адреса            | prohar.n@gmail.com   |
| Розклад навчальних занять    | <a href="http://schedule.puet.edu.ua/">http://schedule.puet.edu.ua/</a>  |
| Консультації                 | очна <a href="http://www.buhoblic.puet.edu.ua/forstd.php">http://www.buhoblic.puet.edu.ua/forstd.php</a><br>он-лайн: електронною поштою, пн-пт з 10.00-17.00 |
| Сторінка дистанційного курсу | <a href="https://el.puet.edu.ua/">https://el.puet.edu.ua/</a>  |

#### Опис навчальної дисципліни

|   |   |
|---|---|
| <b>Мета вивчення навчальної дисципліни</b>        | Набуття спеціальних теоретичних знань і практичних навичок ведення фінансового обліку активів, власного капіталу, зобов'язань, доходів, витрат, фінансових результатів та складання фінансової звітності відповідно до національних і міжнародних стандартів з метою прийняття ефективних управлінських рішень. |
| <b>Тривалість</b>                                 | 7 кредитів ЄКТС/210 годин (лекції 36 год., практичні заняття 48 год., самостійна робота 126 год.)   |
| <b>Форми та методи навчання</b>                   | Лекції та практичні заняття в аудиторії та виїзні, самостійна робота поза розкладом   |
| <b>Система поточного та підсумкового контролю</b> | Поточний контроль: відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; доповіді з рефератами та їх обговорення; тестування; поточна модульна робота<br>Підсумковий контроль: екзамен   |
| <b>Базові знання</b>                              | Наявність широких знань з ведення фінансового обліку та складання фінансової звітності  |
| <b>Мова викладання</b>                            | Українська  |

#### Перелік компетентностей, які забезпечує дана навчальна дисципліна, програмні результати навчання

| Програмні результати навчання   | Компетентності, якими повинен оволодіти здобувач  |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• ПР18. Аналізувати розвиток систем, моделей і методів бухгалтерського обліку на національному та міжнародному рівнях з метою обґрунтування доцільності їх запровадження на підприємстві.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• ЗК01. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.</li> <li>• ЗК02. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</li> <li>• ЗК03. Здатність працювати в команді.</li> <li>• ЗК04. Здатність працювати автономно.</li> <li>• ЗК06. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</li> <li>• ЗК07. Здатність бути критичним та самокритичним.</li> <li>• ЗК08. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</li> <li>• ЗК09. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</li> <li>• ЗК11. Навички використання сучасних інформаційних систем і комунікаційних технологій.</li> </ul> |

| Програмні результати навчання | Компетентності, якими повинен оволодіти здобувач  |
|-------------------------------|---|
|                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>• СК01. Здатність досліджувати тенденції розвитку економіки за допомогою інструментарію макро- та мікроекономічного аналізу, робити узагальнення стосовно оцінки прояву окремих явищ, які властиві сучасним процесам в економіці.</li> <li>• СК02. Використовувати математичний інструментарій для дослідження соціально-економічних процесів, розв'язання прикладних завдань в сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.</li> <li>• СК03. Здатність до відображення інформації про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення.</li> <li>• СК04. Застосовувати знання права та податкового законодавства в практичній діяльності суб'єктів господарювання.</li> <li>• СК06. Здійснювати облікові процедури із застосуванням спеціалізованих інформаційних систем і комп'ютерних технологій.</li> <li>• СК08. Ідентифікувати та оцінювати ризики недосягнення управлінських цілей суб'єкта господарювання, недотримання ним законодавства та регулювання діяльності, недостовірності звітності, збереження й використання його ресурсів.</li> <li>• СК09. Здійснювати зовнішній та внутрішній контроль діяльності підприємства та дотримання ним законодавства з бухгалтерського обліку і оподаткування.</li> <li>• СК10. Здатність застосовувати етичні принципи під час виконання професійних обов'язків.</li> <li>• СК11. Демонструвати розуміння вимог щодо професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.</li> </ul> |

#### Тематичний план навчальної дисципліни

| Назва теми  | Види робіт   | Завдання самостійної роботи у розрізі тем  |
|---|--|--|
| Модуль 1. Фінансовий облік активів та власного капіталу підприємства  |  |  |
| Тема 1. Облік грошових коштів в іноземній валюті, грошових документів та фінансових інвестицій                        | Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; виконання завдань для самостійної роботи; тестування                          | Виконати розрахункове завдання для самостійної роботи. Опрацювати нормативно-правові документи, рекомендовані викладачем, за темою |
| Тема 2. Облік дебіторської заборгованості за нетоварними операціями   | Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; виконання завдань для самостійної роботи; тестування                          | Виконати розрахункове завдання для самостійної роботи. Опрацювати нормативно-правові документи, рекомендовані викладачем, за темою |
| Тема 3. Облік операцій, що виникають при експлуатації основних засобів  | Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; виконання завдань для самостійної роботи; тестування                          | Виконати розрахункове завдання для самостійної роботи. Опрацювати нормативно-правові документи, рекомендовані викладачем, за темою |
| Тема 4. Облік нематеріальних активів та інших необоротних матеріальних активів  | Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; виконання завдань для самостійної роботи; тестування                          | Виконати розрахункове завдання для самостійної роботи. Опрацювати нормативно-правові документи, рекомендовані викладачем, за темою |
| Тема 5. Облік капіталу в дооцінках, додаткового та вилученого капіталу, нерозподіленого прибутку (непокритих збитків) | Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; виконання завдань для самостійної роботи; тестування                          | Виконати розрахункове завдання для самостійної роботи. Опрацювати нормативно-правові документи, рекомендовані викладачем, за темою |
| Тема 6. Облік резервів, забезпечень та цільового фінансування   | Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; виконання завдань для самостійної роботи; тестування; поточна модульна робота | Виконати розрахункове завдання для самостійної роботи. Опрацювати нормативно-правові документи, рекомендовані викладачем, за темою |
| Модуль 2. Фінансовий облік зобов'язань, доходів, витрат, фінансових результатів та фінансова звітність підприємства   |  |  |
| Тема 7. Облік боргових  | Відвідування занять; захист домашнього   | Виконати розрахункове завдання для   |

| Назва теми  | Види робіт   | Завдання самостійної роботи у розрізі тем  |
|---|--|--|
| Модуль 1. Фінансовий облік активів та власного капіталу підприємства    |  |  |
| цінних паперів  | завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; виконання завдань для самостійної роботи; тестування   | самостійної роботи. Опрацювати нормативно-правові документи, рекомендовані викладачем, за темою                                    |
| Тема 8. Облік податків і зборів (обов'язкових платежів)                 | Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; виконання завдань для самостійної роботи; тестування                          | Виконати розрахункове завдання для самостійної роботи. Опрацювати нормативно-правові документи, рекомендовані викладачем, за темою |
| Тема 9. Облік допомоги з тимчасової втрати працездатності та відпускних | Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; виконання завдань для самостійної роботи; тестування                          | Виконати розрахункове завдання для самостійної роботи. Опрацювати нормативно-правові документи, рекомендовані викладачем, за темою |
| Тема 10. Облік неопераційних доходів і витрат                           | Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; виконання завдань для самостійної роботи; тестування                          | Виконати розрахункове завдання для самостійної роботи. Опрацювати нормативно-правові документи, рекомендовані викладачем, за темою |
| Тема 11. Облік фінансових результатів від неопераційної діяльності      | Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; виконання завдань для самостійної роботи; тестування                          | Виконати розрахункове завдання для самостійної роботи. Опрацювати нормативно-правові документи, рекомендовані викладачем, за темою |
| Тема 12. Фінансова звітність підприємства                               | Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; виконання завдань для самостійної роботи; тестування; поточна модульна робота | Виконати розрахункове завдання для самостійної роботи. Опрацювати нормативно-правові документи, рекомендовані викладачем, за темою |

### Інформаційні джерела

1. Позняковська Н. М. Фінансовий облік. Ч. 1: навч. посібник / Н.М. Позняковська, Ю. В. Довгалець. – Київ: Кондор, 2017. – 274 с.
2. Прохар Н. В. Фінансовий облік: навч.-метод. посібник / Н.В. Прохар, Є.А. Карпенко. – Полтава: ПУЕТ, 2015. – 119 с.
3. Прохар Н. В. Фінансовий облік II [Електронний ресурс]: навчально-методичний посібник для самостійного вивчення навчальної дисципліни студентами освітньо-кваліфікаційного рівня бакалавра напряму підготовки 6.030509 «Облік і аудит» / ступеня бакалавра спеціальності 071 «Облік і оподаткування» освітньої програми «Облік і аудит» ПУЕТ / Н.В. Прохар. – Полтава: ПУЕТ, 2018. – 230 с.
4. Сук Л. К. Фінансовий облік: навч. посібник / Л. К. Сук, П. Л. Сук. – Київ: Знання, 2016. – 663 с.
5. Фатенок-Ткачук А. О. Фінансовий облік I, II: навч. посібник / А.О. Фатенок-Ткачук. – 2-ге вид., змін. й доп. – Луцьк: Вежа-Друк, 2016. – 540 с.
6. Шара Є. Ю. Фінансовий облік I: навч. посібник / Є. Ю. Шара, І.Є. Соколовська-Гонтаренко. – Київ: Центр учб. л-ри, 2015. – 336 с.
7. Шара Є. Ю. Фінансовий облік II: навч. посібник / Є. Ю. Шара, І.Є. Соколовська-Гонтаренко. – Київ: Центр учб. л-ри, 2015. – 308 с.

### Програмне забезпечення навчальної дисципліни

- Пакет програмних продуктів Microsoft Office.
- Програмний продукт 1С: Підприємство.

### Політика вивчення навчальної дисципліни та оцінювання

- Політика щодо термінів виконання та перескладання: завдання, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку (75 % від можливої максимальної кількості балів за вид діяльності). Перескладання модулів відбувається із дозволу провідного викладача за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).
- Політика щодо академічної доброчесності: списування під час виконання поточних модульних робіт та тестування заборонено (в т. ч. із використанням мобільних девайсів). Мобільні пристрої дозволяється використовувати лише під час он-лайн тестування та підготовки практичних завдань в процесі заняття.
- Політика щодо відвідування: відвідування занять є обов'язковим компонентом. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, працевлаштування, стажування) навчання може відбуватись в он-лайн формі (Moodle) за погодженням із

провідним викладачем.

- Політика зарахування результатів неформальної освіти: <http://puet.edu.ua/uk/publiczna-informaciya>.

### Оцінювання

Підсумкова оцінка за вивчення навчальної дисципліни розраховується через поточне оцінювання

| Види робіт   | Максимальна кількість балів |
|--|-----------------------------|
| Модуль 1 (теми 1-6): відвідування занять (3 бали); захист домашнього завдання (3 бали); обговорення матеріалу занять (3 бали); виконання навчальних завдань (3 бали); завдання самостійної роботи (6 балів); тестування (3 бали); поточна модульна робота (9 балів)  | 30                          |
| Модуль 2 (теми 7-12): відвідування занять (3 бали); захист домашнього завдання (3 бали); обговорення матеріалу занять (3 бали); виконання навчальних завдань (3 бали); завдання самостійної роботи (6 балів); тестування (3 бали); поточна модульна робота (9 балів) | 30                          |
| Екзамен  | 40                          |
| Разом  | 100                         |

### Шкала оцінювання здобувачів вищої освіти за результатами вивчення навчальної дисципліни

| Сума балів за всі види навчальної діяльності | Оцінка за шкалою ЄКТС | Оцінка за національною шкалою   |
|--|-----------------------|---|
| 90-100                                       | A                     | Відмінно  |
| 82-89  | B                     | Дуже добре  |
| 74-81  | C                     | Добре   |
| 64-73  | D                     | Задовільно  |
| 60-63  | E                     | Задовільно достатньо  |
| 35-59  | FX                    | Незадовільно з можливістю повторного складання                        |
| 0-34   | F                     | Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням навчальної дисципліни |