

ПОЛТАВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ І ТОРГІВЛІ

Навчально - науковий інститут денної освіти
Кафедра бухгалтерського обліку і аудиту

СИЛАБУС

навчальної дисципліни

Тренінг. Галузеві особливості фінансового обліку в торгівлі

на 2023-2024 навчальний рік

Курс та семестр вивчення	2 курс, 1 семестр
Освітня програма/спеціалізація	«Облік і аудит»
Спеціальність	071 Облік і оподаткування
Галузь знань	07 Управління та адміністрування
Ступінь вищої освіти	бакалавр

ПІБ НПП, який веде дану дисципліну,
науковий ступінь і вчене звання,
посада

Мілька Алла Іванівна
к.е.н., доцент
завідувач кафедри бухгалтерського обліку і аудиту

Контактний телефон	+38-050-7293134
Електронна адреса	allamilka39@gmail.com
Розклад навчальних занять	http://schedule.puet.edu.ua/
Консультації	очна: http://www.buhoblic.puet.edu.ua/forstdz.php он-лайн: електронною поштою, пн-пт з 11.00-13.00
Сторінка дистанційного курсу	https://el.puet.edu.ua/

Опис навчальної дисципліни

Мета вивчення навчальної дисципліни	Набуття майбутніми фахівцями теоретичних знань, практичних вмінь і навичок з ведення обліку на підприємствах оптової, роздрібної, оптово-роздрібної торгівлі та в закладах ресторанного бізнесу.
Тривалість	5 кредитів ЄКТС/150 годин (лекції 20 год., практичні заняття 40 год., самостійна робота 90 год.)
Форми та методи навчання	Лекції та практичні заняття в аудиторії та виїзні, самостійна робота поза розкладом
Система поточного та підсумкового контролю	Поточний контроль: відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; доповіді та презентації, їх обговорення; тестування; поточна модульна робота Підсумковий контроль: екзамен
Базові знання	Наявність широких знань з основ бухгалтерського обліку, фінансового обліку
Мова викладання	Українська

Перелік компетентностей, які забезпечує дана навчальна дисципліна, програмні результати навчання

Програмні результати навчання	Компетентності, якими повинен оволодіти здобувач
• визначати сутність об'єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності (ПР03); • володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування господарської діяльності підприємств (ПР05); • розуміти особливості практики здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування діяльності підприємств різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності (ПР06); • володіти інноваційними тренінговими технологіями та пояснювати застосування нової методики підготовки і надання інформації для потреб управління суб'єктом господарювання (ПР24).	• здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями (ЗК01); • здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу (ЗК02); • здатність працювати в команді (ЗК03); • здатність працювати автономно (ЗК04); • цінування та повага різноманітності та мультикультурності (ЗК05); • здатність бути критичним та самокритичним (ЗК07); • знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності (ЗК08); • здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово (ЗК09); • навички використання сучасних інформаційних систем і комунікаційних технологій (ЗК11);

Програмні результати навчання	Компетентності, якими повинен оволодіти здобувач
	• здатність до відображення інформації про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення (СК03); • здатність застосовувати інноваційні підходи під час виконання професійних обов'язків (СК 12).

Тематичний план навчальної дисципліни

Назва теми	Види робіт	Завдання самостійної роботи у розрізі тем
Модуль 1. Торговельна діяльність в Україні та особливості обліку товарів		
Тема 1. Основи організації торговельної діяльності	Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; завдання самостійної роботи; тестування	Виконати розрахункове завдання для самостійної роботи. Опрацювати нормативно-правові документи, рекомендовані викладачем за темою
Тема 2. Порядок визнання та оцінки товарів на оптових торговельних підприємствах. Облік надходження товарів на оптових підприємствах	Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; завдання самостійної роботи; тестування	Виконати розрахункове завдання для самостійної роботи. Опрацювати нормативно-правові документи, рекомендовані викладачем за темою
Тема 3. Облік реалізації та інших товарних операцій на оптових торговельних підприємствах	Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; завдання самостійної роботи; тестування	Виконати розрахункове завдання для самостійної роботи. Опрацювати нормативно-правові документи, рекомендовані викладачем за темою
Тема 4. Звітність матеріально відповідальних осіб та аналітичний облік товарів на оптових торговельних підприємствах. Порядок проведення інвентаризації товарів на оптових торговельних підприємствах	Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; завдання самостійної роботи; тестування	Виконати розрахункове завдання для самостійної роботи. Опрацювати нормативно-правові документи, рекомендовані викладачем за темою
Тема 5. Облік доходів, витрат і фінансових результатів від реалізації товарів на оптових підприємствах	Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; завдання самостійної роботи; тестування; поточна модульна робота	Виконати розрахункове завдання для самостійної роботи. Опрацювати нормативно-правові документи, рекомендовані викладачем за темою
Модуль 2. Особливості обліку на роздрібних торговельних підприємствах		
Тема 6. Порядок визнання та оцінки товарів на роздрібних торговельних підприємствах. Облік надходження товарів	Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; завдання самостійної роботи; тестування	Виконати розрахункове завдання для самостійної роботи. Опрацювати нормативно-правові документи, рекомендовані викладачем за темою
Тема 7. Облік реалізації та інших товарних операцій на роздрібних торговельних підприємствах	Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; завдання самостійної роботи; тестування;	Виконати розрахункове завдання для самостійної роботи. Опрацювати нормативно-правові документи, рекомендовані викладачем за темою
Тема 8. Облік доходів, витрат і фінансових результатів від реалізації товарів на роздрібних торговельних підприємствах	Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; завдання самостійної роботи; тестування;	Виконати розрахункове завдання для самостійної роботи. Опрацювати нормативно-правові документи, рекомендовані викладачем за темою

Інформаційні джерела

1. Блакитна Г.В. Бухгалтерський облік в торгівлі та ресторанному господарстві / Г.В. Блакитна, І.О. Гладій, О.М.Дзюба, О.Т. Бровко. – К.: Центр навчальної літератури, 2019. – 288 с.
2. Кім Г.В. Бухгалтерський та податковий облік: первинні документи та порядок їх заповнення: навч. посіб. / Ю. Г.Кім. – К.: Центр навчальної літератури, 2017. – 600 с.
- Куцик П.О. Бухгалтерський облік у торгівлі та ресторанному господарстві: навч. посіб. / П.О. Куцик, Л.І. Коваль, Ф.Ф. Макарук. – Львів: "Магнолія-2006", 2016. – 504 с.
3. Любимов М. О., Педченко Н. С., Артюх-Пасюта О. В., Мілька А. І, Прохар Н. В. Розвиток організації бухгалтерського обліку в Україні в сучасних умовах. *Науковий вісник Полтавського університету економіки і торгівлі*. 2022. -№ 2 (106). С. 42-47.
4. Мілька А.І. Окремі аспекти управління витратами підприємства. / А.І. Мілька, М.О. Любимов // Мережевий бізнес: становлення, проблеми, інновації : матеріали XII міжнародної науково-практичної інтернет-конференції (м. Полтава, 27-28 квітня 2022 року). - Полтава : ПУЕТ, 2022. - 195 с. - С. 102-104
5. Національні положення (стандарт) бухгалтерського обліку –Режим доступу: [http:// zakon4.rada.gov.ua/](http://zakon4.rada.gov.ua/).
6. Офіційний сайт Верховної Ради України <http://zakon.rada.gov.ua>.
7. Педченко Н. С. Сутність та економічний зміст витрат підприємства: сучасний зміст / Педченко, Л.В. Тітенко, А.І. Мілька, О.В. Артюх-Пасюта, Ю.А. Тітенко // Науковий вісник Полтавського університету економіки і торгівлі. 2023. - №1 (107). С. 29-36.
8. Національні положення (стандарт) бухгалтерського обліку – Режим доступу: [http:// zakon4.rada.gov.ua/](http://zakon4.rada.gov.ua/).

Програмне забезпечення навчальної дисципліни

- Пакет програмних продуктів Microsoft Office.

Політика вивчення навчальної дисципліни та оцінювання

Політика оцінювання здобувачів вищої освіти. Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку (75 % від можливої максимальної кількості балів за вид діяльності). Перескладання модулів відбувається із дозволу провідного викладача за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).

Положення про організацію освітнього процесу: <file:///C:/Users/User/Downloads/polozhennya-pro-organizacziyu-osvitnogo-proczesu.pdf>.

Положення про порядок та критерії оцінювання знань, вмінь та навичок здобувачів вищої освіти: file:///C:/Users/User/Downloads/polozh_por_kryt_ocinyuvannya.pdf.

Порядок ліквідації здобувачами вищої освіти академічної заборгованості: <file:///C:/Users/User/Downloads/poryadok-likvidacziyi-zdobuvachamy-vyshhoyi-osvity-akademichnoyi-zaborgovanosti.pdf>.

Положення про повторне навчання: [file:///C:/Users/User/Downloads/poloz_pro-povt-navch%20\(1\).pdf](file:///C:/Users/User/Downloads/poloz_pro-povt-navch%20(1).pdf).

Політика щодо відвідування. Відвідування занять є обов'язковим компонентом. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, працевлаштування, міжнародне стажування) навчання може відбуватись в режимі он-лайн.

Політика щодо академічної доброчесності. Здобувач повинен дотримуватися принципів академічної доброчесності, зокрема недопущення академічного плагіату, фальсифікації, фабрикації, списування під час поточного, рубіжного та підсумкового контролю. Списування під час контрольних робіт та поточних тестів заборонені (в т.ч. із використанням мобільних девайсів). Мобільні пристрої дозволяється використовувати лише під час он-лайн тестування та підготовки практичних завдань під час проведення занять.

Кодекс честі студента: file:///C:/Users/User/Downloads/kodeks_chesti_students.pdf.

Положення про академічну доброчесність: file:///C:/Users/User/Downloads/polozh_akadem_dobrochesnist.pdf.

Положення про запобігання випадкам академічного плагіату: <file:///C:/Users/User/Downloads/polozhennya-pro-zapobigannyavypadkam-akademichnogo-plagiatu.pdf>.

Політика визнання результатів навчання визначена такими документами:

Положення про порядок перезарахування результатів навчання, здобутих в іноземних та вітчизняних закладах вищої освіти: file:///C:/Users/User/Downloads/polozh_por_perezarah_rez_zvo.pdf.

Положення про академічну мобільність здобувачів вищої освіти: file:///C:/Users/User/Downloads/polozha_pro_akademichnu_mobilnist.pdf.

Положення про порядок визнання результатів навчання здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти: <file:///C:/Users/User/Downloads/polozhennya-pro-poryadok-vyznannya-rezultativ-navchannya-zdobutyh-shlyahom-neformalnoyi-ta-abo-informalnoyi-osvity.pdf>.

Політика вирішення конфліктних ситуацій:

Положення про Правила вирішення конфліктних ситуацій у Полтавському університеті економіки і торгівлі: <file:///C:/Users/User/Downloads/polozhennya-pro-pravya-vyrishennya-konfliktnyh-sytuacij-u-puet.pdf>.

Положення про апеляцію результатів підсумкового контролю у формі екзамену: file:///C:/Users/User/Downloads/polo_z_pro-apel_pidscontr.pdf.

Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції: <https://puet.edu.ua/zapobigannya-ta-protidiya-korupciyi/>

Політика підтримки учасників освітнього процесу. З метою покращення психологічної підтримки учасників освітнього процесу функціонує:

Психологічна служба: <https://puet.edu.ua/psychologichna-pidtrymka-v-puet/>

Студентський омбудсмен (Уповноважений з прав студентів) ПУЕТ: <https://puet.edu.ua/other-divisions/studentskyj-ombudsmen-upovnovazhenyj-z-prav-studentiv-puet/>

Уповноважений з прав корупції:

<https://puet.edu.ua/zapobigannya-ta-protidiya-korupciyi/>

<http://puet.edu.ua/other-divisions/studentskyj-ombudsmen-upovnovazhenyj-z-prav-studentiv-puet/>

Безпека освітнього середовища. Інформація про безпечність освітнього середовища ПУЕТ наведена у вкладці «Безпека життєдіяльності» <http://puet.edu.ua/uk/bezpeka-zhittediyalnosti/>

Оцінювання

Підсумкова оцінка за вивчення навчальної дисципліни розраховується через поточне оцінювання

Види робіт	Максимальна кількість балів
Модуль 1 (теми 1-5): відвідування занять (5 балів); захист домашнього завдання (5 балів); обговорення матеріалу занять (2 бали); виконання навчальних завдань (5 балів); завдання самостійної роботи (5 балів); тестування (2 бали); поточна модульна робота (6 балів)	30
Модуль 2 (теми 6-8): відвідування занять (5 балів); захист домашнього завдання (5 балів); обговорення матеріалу занять (2 бали); виконання навчальних завдань (5 балів); завдання самостійної роботи (5 балів); тестування (2 бали); поточна модульна робота (6 балів)	30
Екзамен	40
Разом	100

Шкала оцінювання здобувачів вищої освіти за результатами вивчення навчальної дисципліни

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка за шкалою ЄКТС	Оцінка за національною шкалою
90-100	A	Відмінно
82-89	B	Дуже добре
74-81	C	Добре
64-73	D	Задовільно
60-63	E	Задовільно достатньо
35-59	FX	Незадовільно з можливістю повторного складання
0-34	F	Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням навчальної дисципліни